

**POSLOVNIK O RADU
STRUČNOG POVJERENSTVA
ZA IZBOR KANDIDATA ZA DODJELU NAGRADA, PRIZNANJA, POTPORA I STIPENDIJA
ZAKLADE IVAN BULIĆ**

Članak 1.

Zakladna uprava, sukladno Statutu Zaklade Ivan Bulić, osniva Stručno povjerenstvo za izbor kandidata za dodjelu nagrada, priznanja, potpora i stipendija (dalje: Povjerenstvo), koje čine pet članova i donosi Poslovnik o radu Povjerenstva.

Zakladna uprava imenuje jednog od članova Zakladne uprave predsjednikom Povjerenstva.

Zakladna uprava imenuje zamjenika predsjednika Povjerenstva, te još tri člana Povjerenstva, koji su priznati znanstvenici ili gospodarstvenici, u pravilu iz djelatnosti biotehnologije, prehrambene tehnologije, nutricionizma, očuvanja okoliša, pekarstva, slastičarstva i konditorstva.

Zamjenik predsjednika i ostala tri člana Povjerenstva mogu, ali ne moraju biti zakladnici ili podupiratelji Zaklade.

Članak 2.

Sjednicu Povjerenstva, saziva i njome predsjedava predsjednik Povjerenstva.

U slučaju spriječenosti predsjednika Povjerenstva, mijenja ga zamjenik predsjednika.

Članak 3.

Sjednica Povjerenstva saziva se, sukladno Statutu Zaklade, prema potrebi, toliko puta koliko je potrebno da se kvalitetno pripreme prijedlozi i mišljenja potrebna Zakladnoj upravi za objektivno odlučivanje o dodjeli nagrada, priznanja, potpora i stipendija.

Članak 4.

Poziv za sjednicu Povjerenstva s potrebnim materijalima dostavlja se članovima najmanje deset dana prije njenog održavanja.

Na sjednicu se poziva i upravitelj Zaklade.

Članak 5.

Materijale za sjednicu Povjerenstva priprema predsjednik Povjerenstva uz pomoć ostalih članova Zakladne uprave, kao i članova Povjerenstva i tajništva Zaklade.

Članak 6.

Povjerenstvo, temeljem pregleda dokumentacije svakog pojedinog kandidata i za sve vidove nagrada, priznanja, potpora i stipendija iz natječaja, utvrđuje:

- je li prijava kandidata izvršena sukladno procedurama iz natječaja,
- zadovoljavaju li kandidati kriterije natječaja,
- jesu li kandidati priložili sve potrebne dokumente navedene u natječaju,
- zadovoljavaju li projekti, radovi i rezultati svakog pojedinog kandidata kriterije izvrsnosti,
- može li svaki pojedini kandidat svojim odnosom prema struci i okruženju služiti kao primjer ostalim studentima,
- mogu li se i koji prijavljeni kandidati za stipendije stvarno ubrojiti u najbolje redovite studente, u one koji su ostvarili vrhunske i najbolje rezultate za proteklu godinu.

Članak 7.

Povjerenstvo nakon uvida, analize i rasprave o značaju, kvaliteti i važnosti svakog pojedinog rada i projekta predlaže Zakladnoj upravi kandidate za :

- jednogodišnju stipendiju, studentima sa vrhunskim rezultatima rada,
- Priznanje i novčanu potporu, studentima za pomoć u realizaciji i završetku posebno značajnih projekata, diplomskih i doktorskih radova od posebnog interesa za struku,
- Priznanje i novčanu nagradu, studentima za realizirane projekte ili diplomske i doktorske radove od posebnog značaja za struku,
- Godišnju nagradu Ivan Bulić, za najznačajniji projekt ili doktorski rad od posebnog značaja za struku, realiziran u protekloj akademskoj godini.

Članak 8.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova i predlaže Zakladnoj upravi kandidate za raspodjelu sredstava po namjenama.

Član Povjerenstva ima pravo da se njegovo mišljenje, koje nije istovjetno s odlukom Povjerenstva, u pisanom obliku priloži Zakladnoj upravi kao izdvojeno mišljenje.

Povjerenstvo ne može predlagati Zakladnoj upravi kandidate koji ne ispunjavaju uvjete propisane natječajem, niti raspodjelu sredstava koja nisu objavljena u natječaju.

Članak 9.

Povjerenstvo može jednog studenta predložiti za nagradu, priznanje, stipendiju i dodijelu sredstava za samo jednu namjenu godišnje.

Članak 10.

Ukoliko Zakladna uprava, kada se za to ukaže potreba i mogućnost, odluči dodjeliti studentima potporu, priznanje, nagradu i stipendiju bez objavljivanja natječaja, Povjerenstvo će na zahtjev Zakladne uprave, dati stručno mišljenje o mogućim kandidatima, njihovim projektima, radovima i rezultatima njihovog rada, kao i o društvenom i stručnom značenju tih projekata i radova, te predložiti uži krug mogućih dobitnika potpora, priznanja, nagrada i stipendija.

Članak 11.

Ukoliko i kada se za to steknu uvjeti, da na pisani prijedlog najmanje tri zakladnika, Zakladna uprava odluči nekoj fizičkoj ili pravnoj osobi, koja je svojim radom i rezultatima rada dala poseban i trajan doprinos struci, dodjeliti:

- Nagradu i potporu za realizaciju projekta značajnog za struku,
- Nagradu Ivan Bulić, za poseban doprinos struci ili
- Nagradu Ivan Bulić, za životno djelo,

Povjerenstvo će na zahtjev Zakladne uprave, dati stručno mišljenje o predloženim kandidatima, njihovim projektima, radovima i rezultatima njihovog rada, kao i društvenom i stručnom značenju tih projekata i radova za pekarstvo, slastičarstvo i konditorstvo.

Članak 12.

Članovi Zakladne uprave i članovi Povjerenstva za vrijeme obnašanja te dužnosti ne mogu biti kandidirani za priznanja Zaklade.

Članak 13.

Zapisnik sa sjednice Povjerenstva, dostavlja se članovima Zakladne uprave najkasnije pet dana poslije sjednice.

Članak 14.

Ovaj Poslovnik se može promijeniti na isti način na koji je i donešen.

Članak 15.

Za tumačenje odredbi ovog Poslovnika ovlašten je upravitelj Zaklade.

Članak 16.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja na sjednici Zakladne uprave.

Zagreb, 14.09.2017.

Upravitelj Zakladne uprave

Vladimir Bulić